



# CITTA' DI VIBO VALENTIA

**ORIGINALE**

**N. 120 del registro**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO:** approvazione nuova macrostruttura dell'ente

L'anno Duemilaquattordici il giorno 13 del mese di maggio alle ore 13:10 con il prosieguo, in Vibo Valentia, nel Palazzo Municipale, convocata dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale.

Sono presenti i seguenti Signori:

<input type="checkbox"/> Nicola D'Agostino	Sindaco - Presidente
<input checked="" type="checkbox"/> Incoronata Bax	Assessore
<input type="checkbox"/> Pietro Comito	“
<input type="checkbox"/> Antonio Fusca	“
<input type="checkbox"/> Nicola Donato	“
<input checked="" type="checkbox"/> Pasquale La Gamba	“
<input type="checkbox"/> Nicola Manfrida	“
<input type="checkbox"/> Nazzareno Rubino	“
<input type="checkbox"/> Antonio Schiavello	“
<input type="checkbox"/> Pasquale Vartuli	“

Partecipa alla seduta il V. Segretario Generale del Comune, dott.ssa Adriana Teti

Presiede la seduta il Sindaco, Nicola D'Agostino, il quale pone in discussione l'argomento indicato in oggetto.

## IL DIRIGENTE

PREMESSO che con deliberazione n. 209 del 8 giugno 2012 avente ad oggetto l'approvazione della nuova macrostruttura dell'ente, la Giunta municipale, nell'ambito delle proprie competenze per come specificate all'art. 2 comma 1 del d.lgs n. 165/01 e di quanto altro predeterminato con il Regolamento per l'organizzazione delle Are, Settori, servizi ed Uffici ((Delib. G.M. n. 456 del 15.11.2001, tra le altre cose, ha approvato la Macrostruttura organizzativa del Comune di Vibo Valentia individuando di fatto le articolazioni organizzative di primaria rilevanza e distinguendo quelle direttamente raccordate agli organi di governo (Segreteria Generale, Staff del Sindaco, Conferenza dei dirigenti, Avvocatura, Nucleo di valutazione) da quelle spiccatamente operative (5 settori);

RILEVATO che lo stato di dissesto economico finanziario formalmente dichiarato con deliberazione di C.C. n. 39 del 21 giugno 2013 (ma ancor prima la situazione strutturalmente deficitaria), ha comportato la caducazione dei rapporti di lavoro di direzione di settore instaurati ai sensi dell'art. 110 TUEL con n. 2 dipendenti (uno dei quali fuori ruolo), con conseguente affidamento della responsabilità di ulteriori Settori e/o servizi agli unici due dirigenti di ruolo presenti nell'organigramma dell'ente, di per se già titolari di Settori ad ampio spettro gestionale;

ATTESO:

- che il dissesto economico finanziario impedisce l'instaurazione di rapporti ai sensi dell'art. 110 TUEL;
- che il reclutamento nei ruoli a tempo indeterminato di nuovi profili dirigenziali, oltre ad essere subordinato a specifiche autorizzazioni da parte di competenti organismi ministeriali presuppone adempimenti (approvazione conto consuntivo 2013 che a sua volta richiede l'approvazione dell'ipotesi di bilancio stabilmente riequilibrato 2013) non di immediata soluzione;
- che, nell'ottica di una maggiore efficienza dell'azione amministrativa, si riscontra urgente la necessità di redistribuire le responsabilità della gestione in maniera più equa ed equilibrata tra i Dirigenti;
- che dall'organigramma nell'ambito dei profili dirigenziali si riscontrano solo due posizioni;

CONSIDERATO pertanto:

- \* che la struttura organizzativa per come definita con la deliberazione G.M. n. 209/2012 si presenta decisamente inadeguata, sia perché ha comportato con separati decreti sindacali affidamenti di servizi non localizzati all'interno degli stessi Settori, sia perché non tiene conto di successivi cessazioni dall'impiego di svariati dipendenti, sia perché - infine - non contempla articolazioni organizzative di stringente attualità come sono quelle incaricate dell'attuazione della copiosa normativa in materia di trasparenza e contrasto alla corruzione, nonché quelle responsabili del nuovo sistema di controlli interni introdotto con D.L. n. 174/12;
- \* che attualmente tutti servizi inerenti all'attività amministrativa dell'ente vengono gestiti soltanto da due dirigenti incaricati con decreti del Sindaco n. 38 del 30.12.2013 e n. 1 del 09.01.2014, emessi nell'ambito delle sue competenze ai sensi degli artt. 50 comma 10 e 109 T.U.E.L;

RILEVATO altresì che lo straordinario frangente amministrativo-gestionale in cui versa l'Ente a decorrere dal giugno 2012, richiede una particolare e maggiore attenzione all'organizzazione del Settore 4 - Finanziario, deputato peraltro alla gestione delle entrate locali dell'ente che, in una prospettiva di federalismo fiscale sempre più incalzante e progressiva, rappresentano ormai elemento indispensabile per tutto il funzionamento della macchina amministrativa locale e per l'erogazione dei servizi indispensabili;

RITENUTO ancora, che la cospicua e significativa quantità di obblighi connessi all'attuazione della normativa sulla trasparenza e sul contrasto della corruzione nelle P.A, in una prospettiva di riorganizzazione e razionalizzazione dei Settori, richiede certamente maggiore attenzione per l'ufficio del relativo Responsabile, individuato nella persona del Segretario generale, con conseguente istituzione di una struttura gestionale alle sue dirette dipendenze che, oltre ad occuparsi dell'attuazione dell'articolato sistema normativo (nonché di quello relativo ai nuovi controlli interni) potrebbe ricomprendere servizi come quello relativo alla gestione delle risorse umane, consentendo in tal modo una distribuzione più equilibrata delle responsabilità tra il Segretario ed i Dirigenti;

RILEVATO inoltre che con deliberazione di G.M. n. 42 del 25.02.2014 si assegnavano ai Dirigenti di competenza (in prevalenza al Dirigente del Settore 4) una serie di obiettivi particolarmente impegnativi da cui emerge l'indubbia necessità di rafforzare le energie strumentali, finanziarie ed in termini di risorse umane a favore del Settore 4, al quale - tra gli altri - veniva assegnato quello certamente innovativo di *predisporre tutte le azioni necessarie per lo svolgimento delle attività di contrasto all'evasione in materia tributaria attraverso la costituzione di una task-force intersettoriale coordinata da un responsabile preposto da individuarsi di concerto a cura dei Dirigenti dell'ente;*

CONSIDERATO pertanto che per le ragioni sopra sintetizzate, nell'ottica di una integrale razionalizzazione della struttura organizzativa, si ritiene necessario rivedere radicalmente la macrostruttura dell'ente con l'obiettivo di garantire una maggiore funzionalità, efficienza ed economicità nell'erogazione dei servizi e nella gestione delle relative risorse e tenendo conto anche della significativa circostanza che, a seguito di specifico indirizzo della G.M. (deliberazione n. 344 del 17 dicembre 2013), sono state istituite ed incaricate n. 8 posizioni di lavoro (posizioni organizzative ai sensi degli artt. 8-10 CCNLL 01.04.1999) caratterizzate dall'attribuzione *di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;*

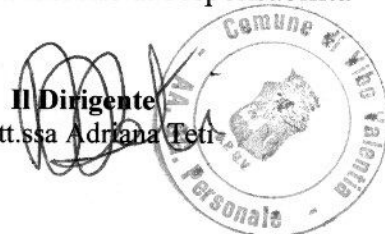
VISTI:

- ✓ l'elenco complessivo del personale di ruolo in servizio alla data odierna e la relativa categoria di inquadramento;
- ✓ l'art. 48 comma 2 T.U.E.L.
- ✓ l'art. 5 comma 1 d.lgs n. 165/01 e ravvisata la competenza a provvedere della Giunta comunale,

## PROPONE

- 1) di approvare la nuova macrostruttura dell'Ente secondo lo schema contenuto nell'allegato "A" da costituire parte integrante e sostanziale della presente proposta;
- 2) di assegnare il personale a ciascun Settore secondo le indicazioni contenute negli allegati B-C-D-E,F,G ed H, demandando a successivi atti di competenza dei rispettivi dirigenti l'assegnazione ai servizi ed uffici, con contestuale ed eventuale individuazione di responsabilità procedurali e/o di lavoro ai sensi dei contratti collettivi.

Il Dirigente  
Dott.ssa Adriana Teti



## LA GIUNTA COMUNALE

- Visto il Regolamento delle Aree, Settori, Servizi ed Uffici di cui alla Deliberazione G.M. n. 456/01 del 15.11.2001;
  - Vista la proposta formulata dal Dirigente Settore 1;
  - Visti gli artt. 48 comma 2 e 251 del d. lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
  - Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Dirigente Settore 1 ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;
  - Visto il parere favorevole di regolarità contabile espresso dal Dirigente Settore 4 ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;
  - Visto il D. Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 48 e 89 comma 5 T.U.E.L.;
- Ad unanimità di voti resi nei modi di legge

## DELIBERA

di accogliere la proposta formulata dal Dirigente Settore 1 e, per l'effetto:

1. di approvare la nuova macrostruttura dell'Ente per come risultante dall'allegato "A" al presente atto, da costituirne parte integrante;
  2. di assegnare ad ogni Settore le risorse umane così come individuate negli allegati **B-C-D-E-F-G** ed **H** che formano parte integrante del presente deliberato, demandando a successivi atti di competenza dei rispettivi dirigenti l'assegnazione ai servizi ed uffici, con contestuale ed eventuale individuazione di responsabilità procedurali ai sensi dell'art. 5 L. n. 241/90 e/o di lavoro ai sensi dei contratti collettivi del comparto;
  3. di trasmettere copia della presente alle OO.SS per la dovuta informativa di legge.
- La Giunta Comunale inoltre, con separata votazione, all'unanimità dichiara immediatamente esecutiva la presente deliberazione, ai sensi dell'art.134 4° comma del D.Lgs 18.08.2000, n.267.

**Parere di regolarità tecnica**

La sottoscritta Dott.ssa Adriana Teti in qualità di Dirigente del Settore 1 Affari Generali, ai sensi dell'art. 49 e 153 del D.lgs. 267/2000, dell'art. 21 Regolamento Uffici e Servizi e dell'art.105 esprime **parere favorevole** in merito alla regolarità tecnica del presente atto.

Il Dirigente  
Dott.ssa Adriana Teti



**Parere di regolarità contabile**

La sottoscritta Dott.ssa Adriana Teti in qualità di Dirigente del Settore 4 Affari Finanziari, ai sensi dell'art. 49 e 153 del D.lgs. 267/2000, dell'art. 21 Regolamento Uffici e Servizi e dell'art.105 esprime **parere favorevole** in merito alla regolarità contabile del presente atto.

Il Dirigente  
Dott.ssa Adriana Teti



**Del che è verbale.**

**IL SINDACO - PRESIDENTE**  
Nicola D'Agostino



**IL V. SEGRETARIO GENERALE**  
Adriana Tefi



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata on -line ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69/2009 dal giorno **14 MAG. 2014** e vi **14 MAG. 2014** rimarrà per 15 giorni consecutivi

**Dalla residenza Municipale**

**14 MAG. 2014**

**Il v. Segretario Generale**



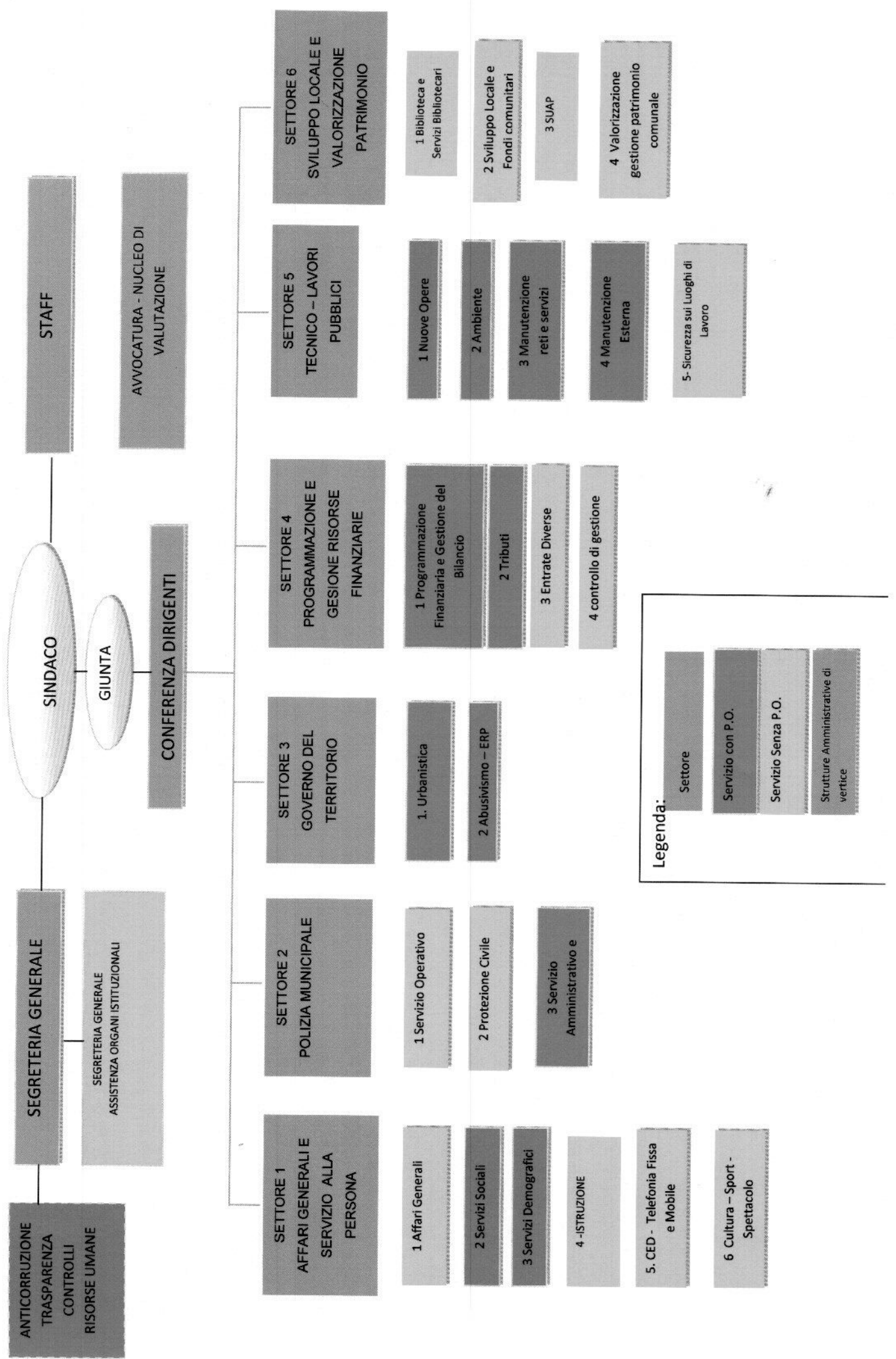
---

Il Dirigente del Settore ed il Responsabile dell'ufficio proponente, per quanto di rispettiva competenza, sono incaricati della sollecita attuazione del presente provvedimento ed, in particolare, di tutti gli atti procedimentali conseguenti, idonei a consolidarne gli effetti.

**Il v. Segretario Generale**



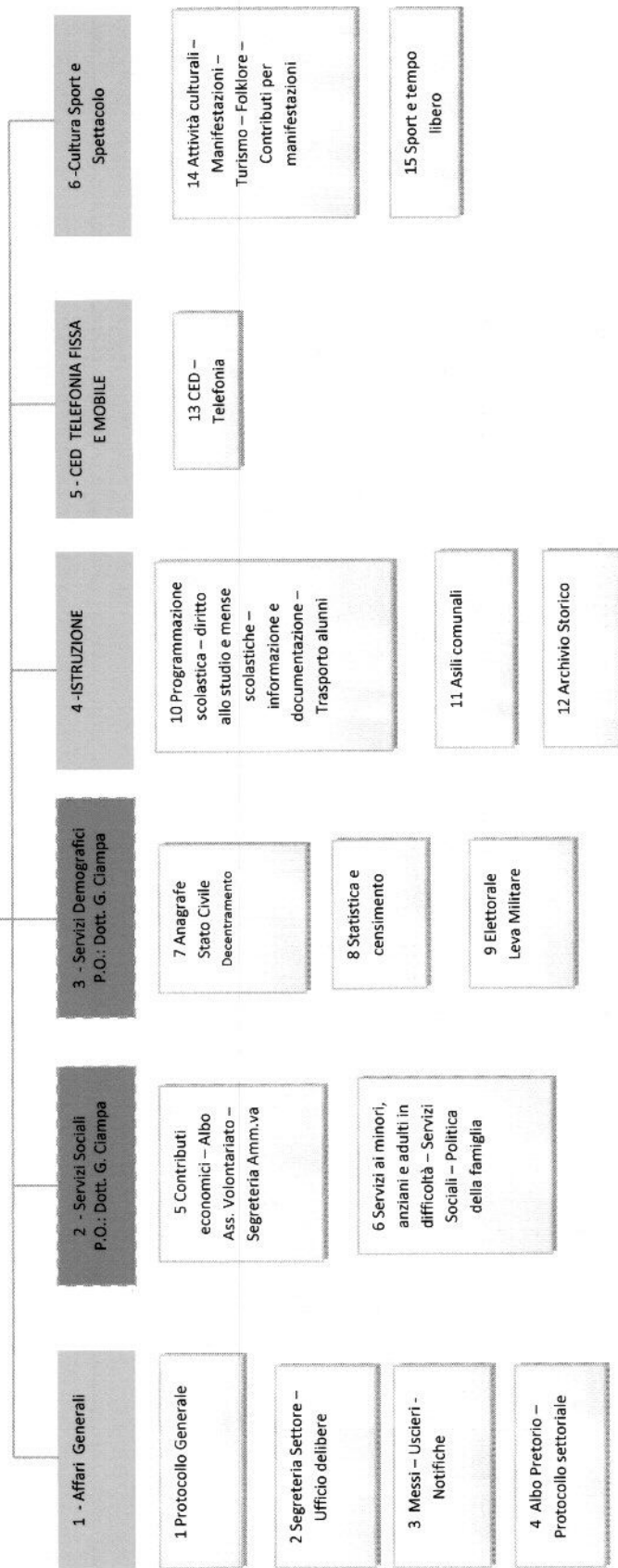
# CITTA' DI VIBO VALENTIA



# CITTA' DI VIBO VALENTIA

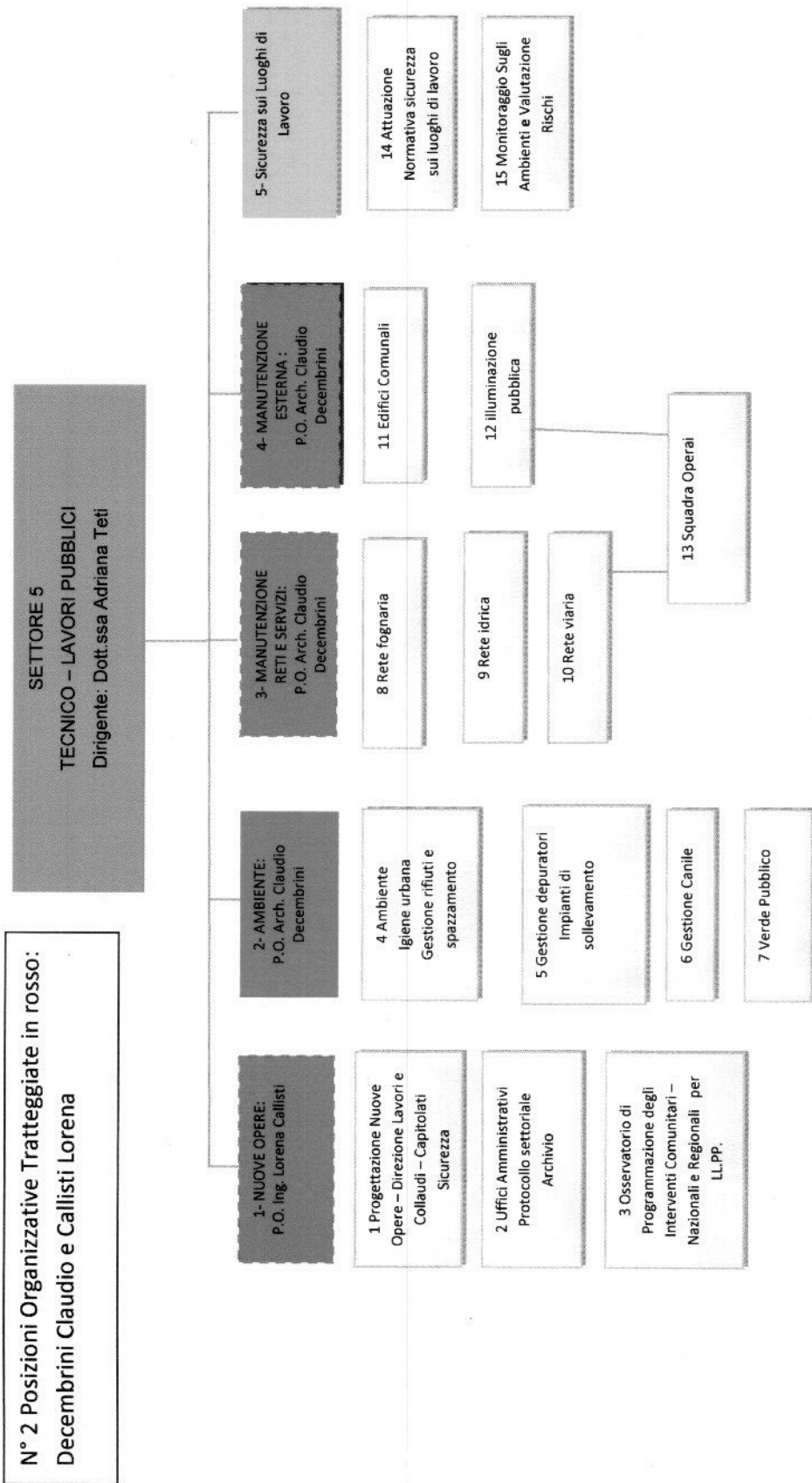
N° 1 Posizione Organizzativa Tratteggiata in Giallo Ciampa  
Giuseppe

SETTORE 1  
AFFARI GENERALI E SERVIZIO ALLA PERSONA  
Dirigente: Dott.ssa Adriana Teti





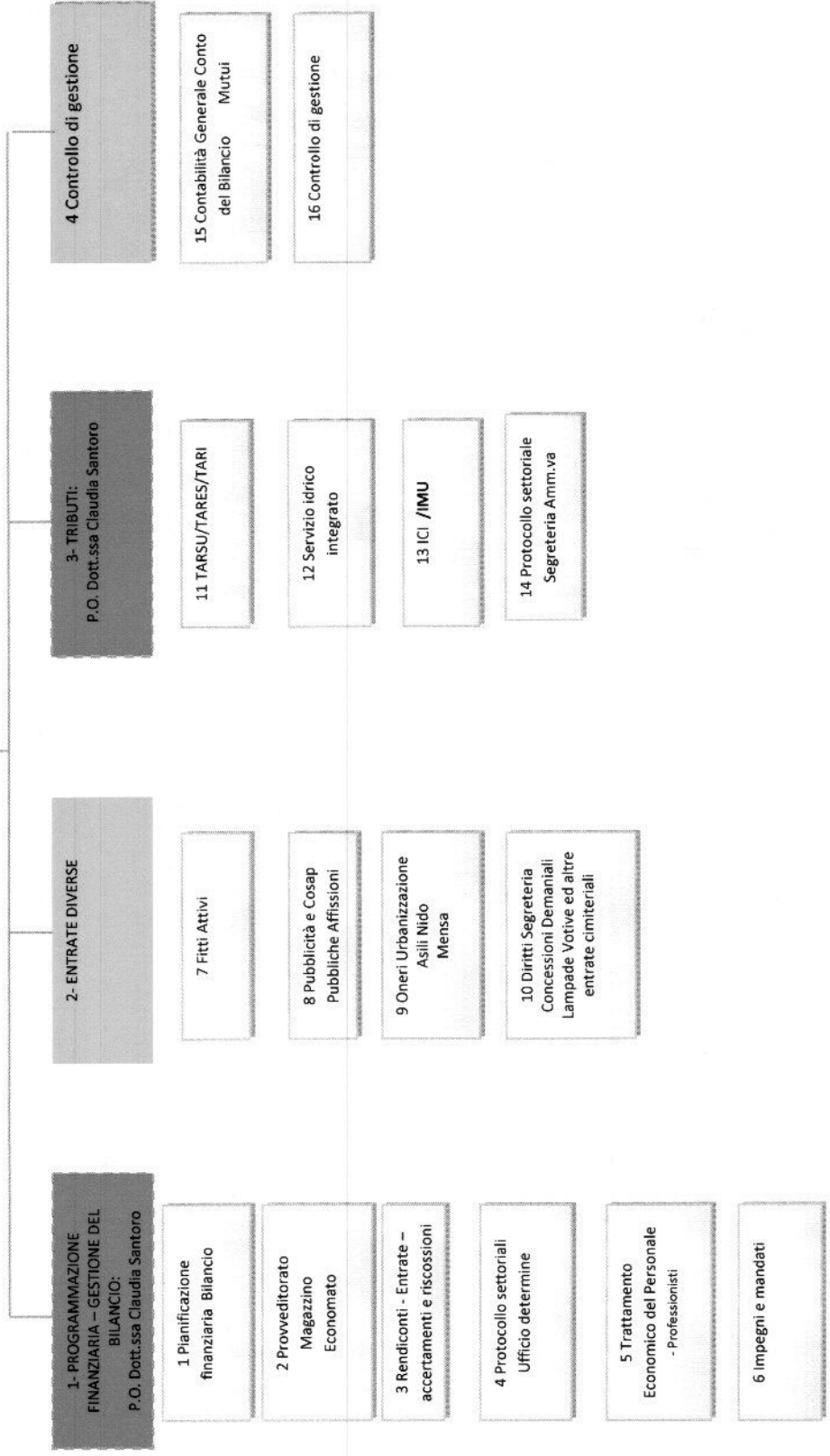
# CITTA' DI VIBO VALENTIA



# CITTA' DI VIBO VALENTIA

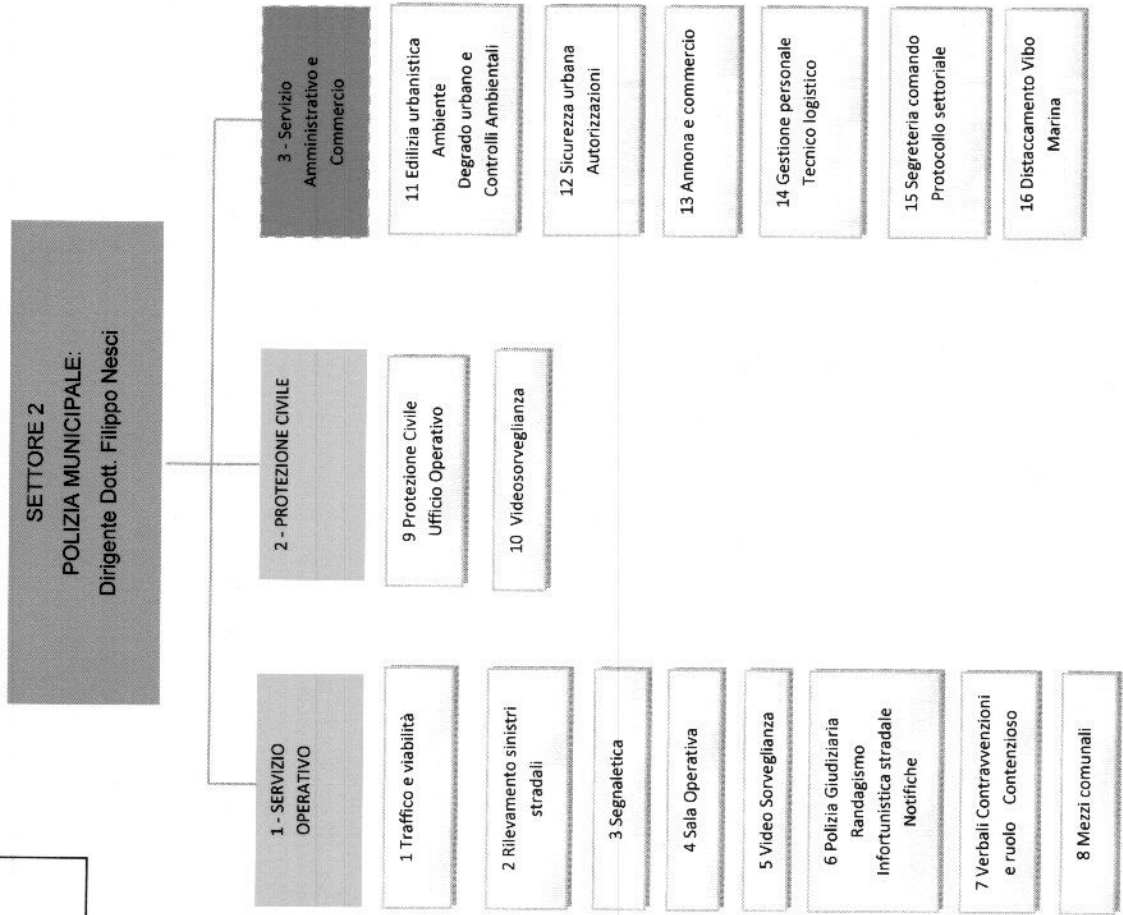
N° 2 Posizioni Organizzative Tratteggiate in rosso: Santoro Claudia

## SETTORE 4 PROGRAMMAZIONE E GESTIONE RISORSE FINANZIARIE Dirigente: Dott.ssa Adriana Teti

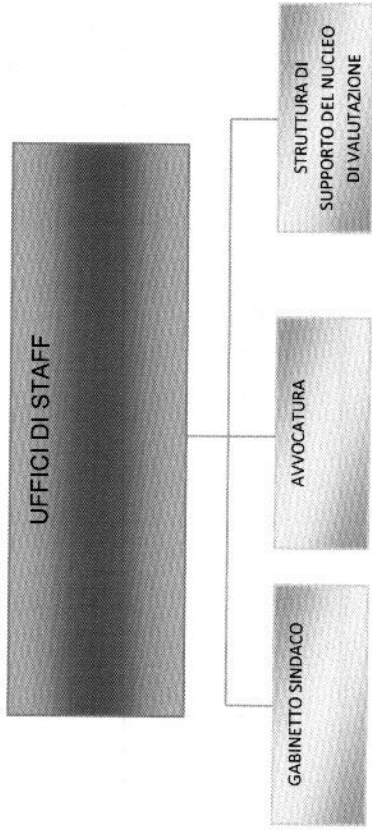


# CITTA' DI VIBO VALENTIA

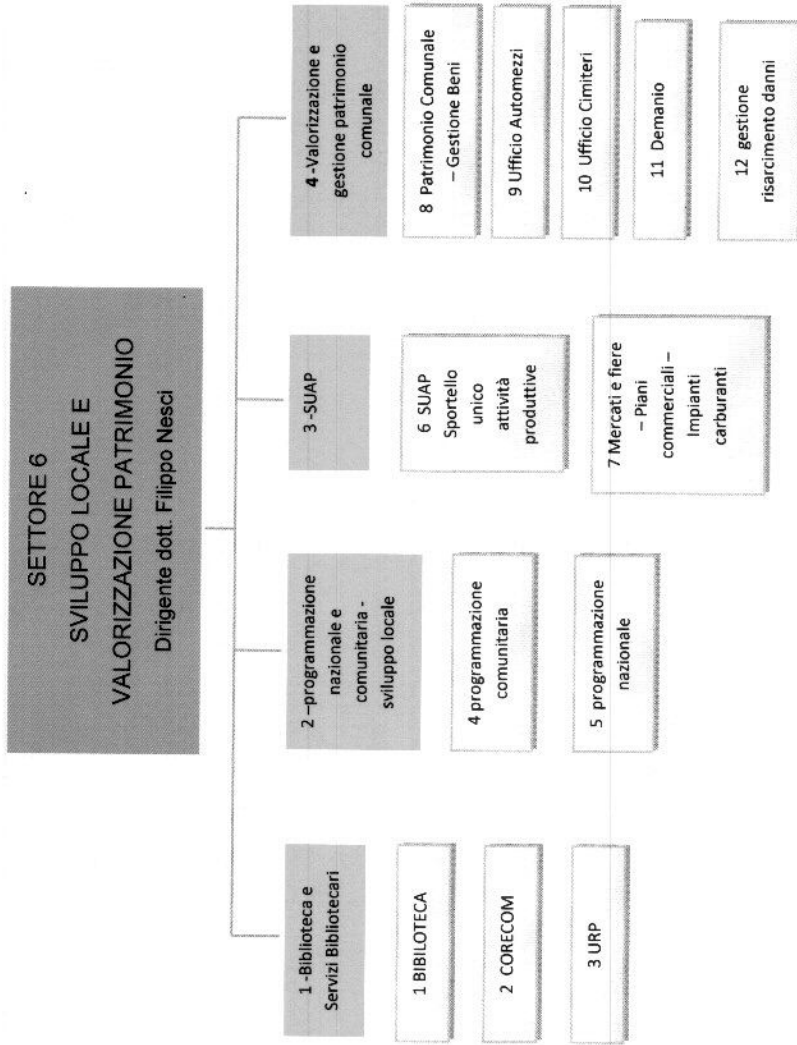
N° 1 Posizione Organizzativa Tratteggiata in rosso



# CITTA' DI VIBO VALENTIA



# CITTA' DI VIBO VALENTIA



# CITTA' DI VIBO VALENTIA

N° 1 Posizione Organizzativa

Tratteggiata in rosso: Tripodi Paolo

**SEGRETERIA GENERALE:**  
Dott.ssa Maria Tripodi

**1 - ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA  
CONTROLLI - GESTIONE RISORSE UMANE:**  
P.O.: Dott. Paolo Tripodi

1 Pensioni e Assistenza  
Pensionati - Mobilità

2 Gestione buoni mensa  
dipendenti - Rilevazione  
e gestione presenze del  
personale

3 Aggiornamento e  
formazione del  
Personale - Concorsi ed  
Assunzioni -  
Contenzioso del  
Personale

4 Gestione Sito Web  
Istituzionale

5 Legale - contenzioso e  
consulente -  
Predisposizione atti per  
ufficio avvocatura

6 Contenzioso Tributario

**2 - SEGRETERIA PRESIDENZA  
DEL CONSIGLIO**

7 SEGRETERIA PRESIDENZA

8 ASSISTENZA CONSIGLIO

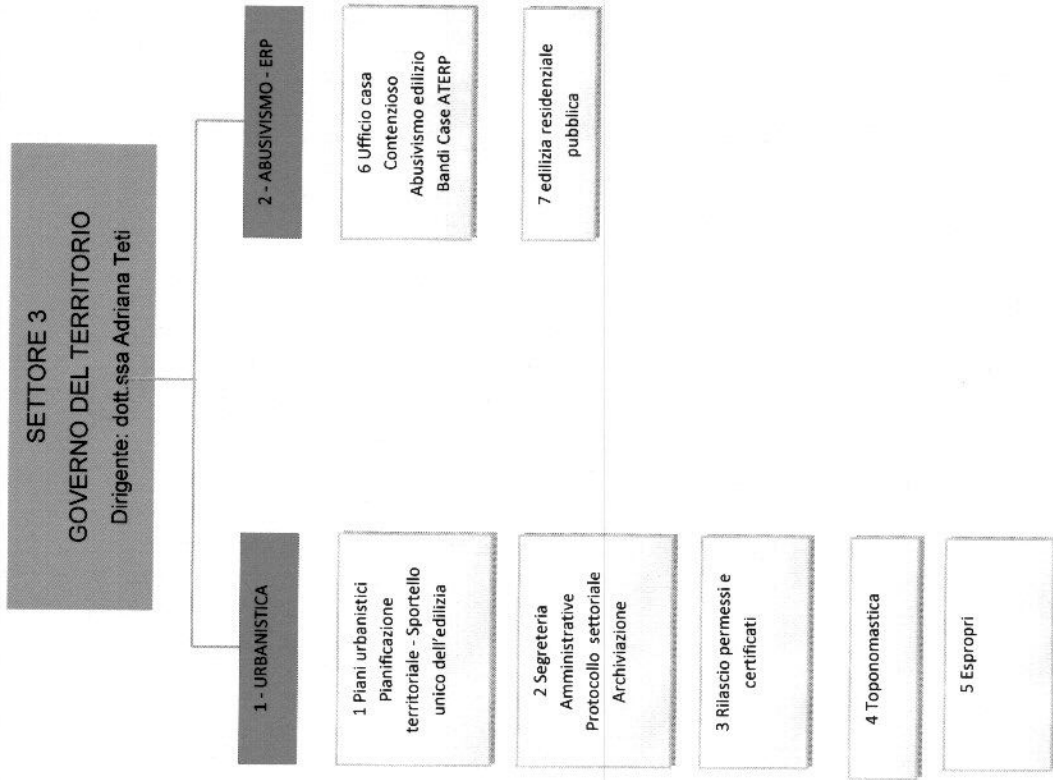
9 ASSISTENZA COMMISSIONI  
CONSIGLIARI

**3 - SEGRETERIA  
AMMINISTRATIVA**

10 UFFICIO DI SEGRETERIA

11 CONTRATTI

# CITTA' DI VIBO VALENTIA



Cognome Nome	Cat.
BARTONE MARIA ELISABETTA	C1
BENTIVOGLIO GIOVANNA	C5
CAMPESI DOMENICA CARMELA	A2
CIAMPA GIUSEPPE	D1
CONDORELLI GIOVANNI	B7
CONGESTRI' NAZZARENA	C1
CUTULLE' FRANCESCO	C5
DI CARLO NICOLA	C1
DI MARTINO DOMENICO	C5
DI RENZO ANNUNZIATA	B7
FACCIOLO GIUSEPPINA	B4
FARFAGLIA GIUSEPPE	A2
FIORILLO CATERINA	A2
FIORILLO RITA	D6
FRANZA RENATO	C1
FRANZONE ROSARIA	C1
FUSCA MARIA TERESA	C5
GRECO FRANCESCO	B1
GRILLO CARMELA	B7
GRILLO GIUSEPPE	B7
INZILLO FRANCESCO	D6
ISOLA CLAUDIO	B1
LO BIANCO DOMENICO	A2
LO GIUDICE ANNA	C5
LO PREIATO ANTONIO	B3
MIGNOLO VINCENZO	A2
MILANO RITA	B2
MINGIONE BRUNO	C5
PAPAIANNI MARIA DOMENICA	C5
PASSALACQUA ASSUNTA	C5
PATANIA LUCIA	C1
PIPERNO NAZZARENO	D6
PISANI RAFFAELE	B2
PISANI VINCENZO ROCCO	B1
PISERA' GIUSEPPA	B7
PITITTO ANTONIO ANTONINO	C1
PULICARI ANNA	C1
PUZZELLO FRANCESCA	A2
RESTUCCIA FABIO	B3
RUBINO ROSA MARIA	C5
SACCO PIETRO	C5
SANTAGUIDA ANNA	C5
SESTITO CARMELO	C5
SICILIANI RENATA	C5
SORANNA LUIGI	B4
SORRENTI FILIPPO	C5
TOMAINO ANTONIO	B3
TOMEIO FORTUNATO	B4
VARDARO ISABELLA	C5
VENTRICE ANTONIO	C5
VINCI CATERINA	B1
ZAPPONE MICHELINA	B4

**Settore 1 Affari Generali e Servizio alla  
Persona Dirigente: Dott.ssa Adriana TETI**



Cognome Nome	Cat.
ALESSANDRIA FRANCESCO	C5
ALTIERI GIUSEPPE	C1
BARBARO MARIA TERESA	B1
BENNICI GIUSEPPINA	A2
BORAGINA BRUNO	C5
CORIGLIANO ANTONELLO	C5
CRUDO ANTONIO	A2
DE CARIA DANIELE ANDREA	C5
DE CARIA PASQUALE	D1
DE VITA ANTONIO	C1
DE VITA GIUSEPPE	C1
DI RENZO MASSIMO	C1
FARINA ROSINA CARMELA	C1
FORTUNA ANTONIO	C1
GATTO ANTONIO	C1
GENTILE LEONARDO	B2
GRECO ROBERTA	C5
IANNELLO DOMENICO	C1
LA BELLA MASSIMILIANO	A2
LA BELLA NICOLA	C5
LA GAMBA LUCIANO	C5
NUSDEO MARIANNA	C5
PUGLIESE ANTONIO	C5
ROVERE ANTONIO FORTUNATO	C5
RUSSO FRANCESCO	C5
SBAGLIA BRUNO	C3
SCHIAVONE DOMENICO	C1
SCRIVA GIUSEPPE	C5
SPASARI CORRADO	C5
SPINELLI RENATO	C5
STILLITANO RAFFAELE	C5
TRAMONTANA COSMA	C5
TRAMONTANA SEBASTIANO	D1
VENEZIANO VITALBA	A2

**Settore 2 Polizia Municipale**  
**Dirigente: Dott. Filippo NESCI**

Cognome Nome	Cat.
BALDO NICOLA NELLO	C5
BARBIERI FRANCESCO	C5
CAMPITELLI GIUSEPPE MARIO	C5
CONDELLO ROSALINE	A2
DE SETA GIUSEPPE	D1
EULILLI GIUSEPPINA	D6
GELANZE' GRAZIA MARCELLA	D6
GENOVESE CARMELO	C5
LO SCHIAVO ANTIMO	C5
MIGNOLO ANTONIO	C5
MIRABELLO ROSARIA	A2
NUSDEO ANTONIO	C5
PALADINO EDUARDO	C5
PETROLO SAVERIA NICOLINA	C1
PETRUZZA GIUSEPPE V	C1
SCHIAVELLO SALVATORE	A2

**Settore 3 Governo del Territorio**  
**Dirigente: Dott.ssa Adriana TETI**

Cognome Nome	Cat.
AVERSANO GIUSEPPE	C5
BARBUTO ANNA	A2
BRISSA ANTONIO	D6
CARIOTI NAZZARENO S.	B7
CORTESE FRANCO MICHELE	C5
CRUPI MARIA ASSUNTA	LSU
CUCCIONE ANTONIO	A2
DE CARIA ELISABETTA	LSU
DE CARLO MARIA CRISTINA	C1
GALATI ANTONIA	C5
GARIPOLI MARCANTONIO	D1
GIAMBORINO PEPPINO	C5
IDA' DOMENICO	C5
LA TESSA MARIA	LSU
LO SCHIAVO FRANCESCO N.	C5
MANGIAPANE CONCETTINA	LSU
MARZANO ETTORE G. C.	C5
MIRABELLO ROSARIA	C5
MIRABELLO VINCENZO	C5
NACCARI MARIA CARMELA	D1
PATANIA GIOVANNI	B7
PIROMALLI ADALGISA	C1
POLICARO ANGELA MARIA	C5
PROFITI ANTONIO	C1
RANIERI GIORGIO FILIPPO	C5
ROMANO MARIA CONCETTA	C5
SANTORO CLAUDIA	D1
SARLO ANNA MARIA	C1
STAROPOLI DOMENICO B.	C5
VINCI GREGORIO	D6
ZAGARI ANTONINO	C5
ZERBONIA LUCIA	A1

**Settore 4 Programmazione e Gestione  
Risorse Finanziarie  
Dirigente: Dott.ssa Adriana TETI**

TASK FORCE

TASK FORCE

TASK FORCE

TASK FORCE AL 50%

TASK FORCE

TASK FORCE

TASK FORCE

TASK FORCE

TASK FORCE

TASK FORCE

Cognome Nome	Cat.
AMBROSIO DOMENICO	B2
ARCONA ANTONIO	A2
BARDARI MAURIZIO	C1
CALLISTI LORENA	D1
CANNATELLI DOMENICO	B2
CIRIANNI FRANCESCO	A2
COLACI ALFONSO	C5
COLICA FRANCESCA	A2
COLLOCA ANTONIO	B2
COLUMBRO NICOLA	A5
CONTARTESE RAFFAELE	B2
CURRA' ELISA	A2
DE GIORGIO SALVATORE D	C5
DE LUCA CLAUDIA	A2
DECEMBRINI CLAUDIO	D6
DELLA ROCCA FRANCESCO	A2
DI GESU BASILIO FRANCO	B2
FACCIOLO RENATO FERNA	C5
FAVARO DOMENICO	B4
FRANZE' NICOLA	A2
GALATI ROCCO	A2
GAROMPOLO ANTONIO	B2
IAVARONE NUNZIO	A2
IELAPI ANNA MARIA	C1
LA BELLA FORTUNATO	A2
LO GIUDICE CATERINA	C5
LO PREIATO GIUSEPPE	B7
MUNDO RAFFAELE	B2
PATANIA ANTONIO	A2
PELAGGI ELISEO	C5
POLISTENA ALBERTO	C5
PRESTIA LEOLUCA	C1
PUCCIO VINCENZO	C5
ROCCHETTA ANTONIO	A2
ROMEO VINCENZO	C5
SANTINI ALFREDO	D1
SCALZONE DOMENICO	A2
SPINELLI TERESA	C5
VISCIGLIA DOMENICO	B2

**Settore 5 Tecnico - Lavori Pubblici**  
**Dirigente: Dott.ssa Adriana TETI**

Cognome Nome	Cat.
BARBALACE FRANCO	B4
BARBIERI VITTORIA	B4
BARBUTO FRANCESCO	A5
CATANIA MARIANGELA	A2
COMITO TERESA	B7
COSENTINO GREGORIO	C5
D'AMICO CESARE	A2
DE PASCALI CLAUDIO ANTONIO	C5
FRANCOLINO ROSARIO	C1
FUDULI ANNA MARIA	D6
FUOCO ANTONIO	A2
GIOFRE' OSVALDO	C5
GIURGOLA ROSARIO	C5
LO BIANCO ANTONELLA	B4
LO GATTO GIUSEPPINA	B4
MANCO VITTORIO	A2
MARINO GIUSEPPE	C5
MAZZA ANGELO	A2
MELANA MARIA CONCETTA	B1
MOSCHELLA RENATO	C5
POLITI DANIELE TOMMASO	A2
POTENZA FILOMENA	D6
ROMANO ANNA MARIA	C1
RUSSO NAZZARENO	B2
SICARI ALESSANDRO	A2
TASCONE MIMMA	A2
VECCHIO MARIA	B7
VOCI RENATO	A2

**Settore 6 Sviluppo Locale e Valorizzazione  
Patrimonio**  
Dirigente: Dott. Filippo  
NESCI

Cognome Nome	Cat.
CIANCIO STELLA	A2
CIRILLO ANTONIA	C1
DE PAOLA PAOLO	B4
FERRARO ELISABETTA	D6
FIGLIUZZI MARIA	C5
GRANDE CARMELA	C5
LO BIANCO SAVERIA	B2
MERCURI GIOVANNI	A2
MOBILIO DOMENICO	D6
NARDO TERESA ROSARIA	C1
POLICARO ANGELA MARIA	C5
TRIPODI PAOLO	D1

**Segreteria Generale  
Dott.ssa Maria TRIPODI**

TASK FORCE AL 50%